

FILMY ORAZ SZKOLENIA MULTIMEDIALNE

NA CD i DVD – ROM



1. CV MOJA PIERWSZA PRACA
2. PROFESJONALNA SPRZEDAŻ
3. ZARZĄDZANIE PROJEKTEM
4. WYSTĄPIENIA PUBLICZNE
5. ZARZĄDZANIE CZASEM
6. PORADNICTWO ZAWODOWE W POLSCE
7. KLUB PRACY
8. INFORMATORY O EGZAMINIE – 75 ZAWODÓW NA
POZIOMIE TECHNIKA
9. SZTUKA PERSWAZJI CZYLI JĘZYK WPŁYWU
I MANIPULACJI W PRAKTYCE cz. 1,2
10. SZTUKA PERSWAZJI CZYLI JĘZYK WPŁYWU
I MANIPULACJI W PRAKTYCE cz. 3,4
11. ZARZĄDZANIE KARIERĄ.
12. PROFESJONALNA OBSŁUGA KLIENTA
13. MOWA CIAŁA
14. KIEROWANIE ZESPOŁEM
15. TELEFON W FIRMIE
16. TRENING UMYŚLU.
17. CYKL: AUTOPREZENTACJA cz. I - SAVOIR - VIVRE
W PRACY

- 18.CYKL: AUTOPREZENTACJA cz. II – JAK WYWRZEĆ DOBRE WRAŻENIE NA INNYCH
- 19.CYKL: AUTOPREZENTACJA cz. III – MOWA CIAŁA W PRAKTYCE
- 20.DOPIĄĆ SWEGO CZYLI JAK WYZNACZAĆ I OSIĄGAĆ SWOJE CELE
- 21.NIE DAJ SIĘ BEZROBOCIU!
- 22.TECHNIKI NEGOCJACJI
- 23.ZAKŁADAM FIRME
- 24.CZY NADAJĘ SIĘ NA PRZEDSIĘBIORCĘ?
- 25.BIZNES W PRAKTYCE
- 26.GDZIE I JAK SZUKAĆ PRACY
- 27.PRZYGOTOWANIE DO ROZMOWY KWALIFIKACYJNEJ
- 28.ROZMOWA KWALIFIKACYJNA
- 29.LIDER – JAK PRZEWODZIĆ LUDZIOM
- 30.POCZUCIE WŁASNEJ WARTOŚCI
- 31.JAK POKONAĆ STRES
- 32.PLANOWANIE KARIERY, CZYLI JAK WYBRAĆ ZAWÓD